

求人番号



05080-1869631

事業所番号



0508-100461-5

受付年月日 令和5年9月8日

紹介期限日 令和5年11月30日

# 求人票 (パートタイム)

公開範囲 事業所名等を含む求人情報を公開する

識別欄				
-----	--	--	--	--

オンライン自主応募不可  
地方自治体、民間人材ビジネス共に可

就業地住所

秋田県鹿角市		
--------	--	--

職業分類

025-02

産業分類

854 老人福祉・介護事業

## 1 求人事業所

事業所名	イリコワシヨウジシヤイキョウカイ 医療法人翠峰会
所在地	〒018-5141 秋田県鹿角市八幡平字小山50番地 ホームページ <a href="https://su/houka-i-koinosato.com/">https://su/houka-i-koinosato.com/</a>

## 2 仕事内容

職種	管理栄養士
仕事内容	●主として施設利用者の食事の栄養管理に従事していただきます ・施設利用者(入所者100名、通所者60名)の食事を作り ます ・栄養管理全般 ・献立作成、食料発注、栄養管理 ・調理、盛り付け、片付け、食器洗浄 ・その他付随する業務(調理場の衛生管理等) *調理業務にもついでいただきます *現在、管理栄養士3名・栄養士1名・調理員10名の計14名の スタッフで対応していただきます *安全で美味しい食事を提供できるよう心がけています *就業時間帯、就業日数相談可です

雇用形態	パート労働者 正社員以外の名称
派遣形態	正社員雇用あり 正社員雇用の実績(過去3年間) 2名
就業者数	派遣・請負ではない
労働者派遣事業の許可番号	

雇用期間	雇用期間の定めあり(4ヶ月以上) 1年 契約更新の可能性あり(原則更新) 契約更新の条件
------	---

## 3 賃金・手当 (1/2)

時間額(a+b)	1,000円 ~ 1,200円
※(固定残業代がある場合はa+b+c)	
基本給(時間換算額)	1,000円 ~ 1,200円
基本給	
手当	円 ~ 円
手当	円 ~ 円
手当	円 ~ 円
手当	円 ~ 円
なし(円 ~ 円)	
固定残業代に関する特記事項	
固定残業代	
その他手当付記事項	特定加算手当: 月6,000円 ~ 12,500円
時給	円 ~ 円
その他内容	
賞与	
賞与金額	
賞与回数	月額 18,000円
賞与支払日	固定(月末)
賞与支払日	固定(月末以外) 翌月 15日
昇給	なし
賞与	なし
賞与	なし

医療法人翠峰会

就業所名

# 求人票 (パートタイム)



05080-1869631

就業所番号



0508-100461-5 (2/2)

採用人数	1人	増員理由	
選考方法	書類選考 面接(予定 1回) 筆記試験	その他	その他
結果通知	書類選考結果通知	面接選考結果通知	面接選考結果通知
通知方法	書類選考後 面接後 7日以内	書類選考後 面接後 7日以内	書類選考後 面接後 7日以内
日時	その他 後日連絡	その他	その他
選考場所	〒018-5141 秋田県鹿角市八幡平字小山50番地	〒018-5141 秋田県鹿角市八幡平字小山50番地	〒018-5141 秋田県鹿角市八幡平字小山50番地
応募書類等	履歴書(写真貼付) 職務経歴書 資格証(写)	履歴書(写真貼付) 職務経歴書 資格証(写)	履歴書(写真貼付) 職務経歴書 資格証(写)
送付方法	郵送	郵送	郵送
送付場所	〒018-5141 秋田県鹿角市八幡平字小山50番地	〒018-5141 秋田県鹿角市八幡平字小山50番地	〒018-5141 秋田県鹿角市八幡平字小山50番地
選考に関する特記事項	応募書類の返戻	選考後は返却	選考後は返却
担当者	事務部長代理 佐々木 俊和	電話番号 0186-32-3330	FAX 0186-32-2220
		Eメール	内線 ( )

従業員数	126人	設立年	平成元年
就業場所	126人	資本金	
(うち女性)	85人	労働組合	なし
(うちパート)	8人		
事業内容	介護老人保健施設「いの里」(入所定員100名、通所リハビリテーション60名/日) 訪問リハビリテーション事業所、訪問介護事業所、居宅介護支援事業所、鹿角市八幡平地域包括支援センター		
会社の特長	医師による医学的マネジメントのもと、看護・介護やリハビリテーション、居宅介護支援等幅広く地域の保健、医療、福祉に貢献。1時間単位で取れる有給休暇制度もあり、職員にとって優しい職場です。		
役員/代表者名	理事長 熊谷 紀史	法人番号	2410005003434
就業規則	フルタイム あり	パートタイム	あり
職務給制度	あり	復職制度	なし
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績	なし
外国入雇用実績	なし	U/I/Jターン歓迎	あり
求人に関する特記事項	<p>*時給は、経験・能力を評価した上で、決定します。</p> <p>*有給休暇は、入社日より付与しますが、採用月により付与数は異なります。</p> <p>*雇用契約内容により、各種保険加入します。</p> <p>*駐車場：自己負担なし</p> <p>*制服：貸与</p> <p>*応募書類は、事前に郵送して下さい。後日、面接日時についてご連絡します。</p>		

就業時間	(1) 08時 30分 ~ 12時 30分 (2) 13時 30分 ~ 17時 30分 (3) 08時 30分 ~ 17時 30分 又は ~ の間の時間 就業時間に関する特記事項 * (1) (2) (3) は勤務時間の一例です。 * (勤務時間帯、1週間の勤務日数等については相談に応じます) * (3) の場合、休憩60分です。
時間外労働あり	月平均 1時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等
休憩時間	0分
休日	週休二日制 毎週 *勤務日指定日 希望等を相談の上作成し、指定します。
労働日数について	労働日数について相談可
加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生 退職金共済 退職金制度 未加入
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金
入居可能住宅	定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし
利用可能託児施設	なし
託児施設に関する特記事項	

ハローワークより：求人票は雇用契約書ではありません。採用時には必ず、書面により労働条件の明示を受けてください。